

ДОГОВОР № XX

об оказании информационно-консультационных услуг

г. Пермь

"XX" месяц 201X г.

Общество с ограниченной ответственностью «Компания» в лице директора Фамилия Имя Отчество, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Авторская школа осознанного развития «Виа Кларити» именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Леонтьевой Марии Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает консультационные услуги, направленные на создание у Заказчика рентабельного функционирующего отдела продаж (далее - Услуги), в том числе, но не ограничиваясь:

- Работы и услуги, согласованные в Приложении № 1 «Содержание консультационных услуг по Договору», являющемся неотъемлемой частью договора;
- Устное и письменное консультирование представителей ЗАКАЗЧИКА по вопросам управления деятельностью компании ЗАКАЗЧИКА (финансы, маркетинг и продажи, операционная деятельность, управление персоналом);
- Разработка методических материалов, направленных на достижение согласованной СТОРОНАМИ цели (финансовые модели, диаграммы бизнес-процессов, регламентирующие документы, модели управления, алгоритмы продаж и пр.);
- Разработка материалов, необходимых для реализации задач в рамках заявки ЗАКАЗЧИКА (коммерческие предложения, презентации и пр.);
- Проведение мониторинга результатов внедряемых методов в управление и обучение персонала, деятельность отделов и подразделений организации ЗАКАЗЧИКА;
- Проведение обучающих мероприятий, направленных на достижение согласованной СТОРОНАМИ цели (исключая специально организованные тренинги, семинары, практикумы длительностью более 4-х академических часов);
- Представление интересов ЗАКАЗЧИКА во взаимоотношении с третьими лицами / Организация деятельности третьих лиц / по выполнению работ, не входящих в область компетентности ИСПОЛНИТЕЛЯ (программирование сайта, дизайн, интеграция интернет-сервисов и приложений и пр.) на заранее согласованных СТОРОНАМИ условиях.

1.2. Срок начала оказания Услуг по настоящему Договору – с XX месяц 201X года.

1.3. Стороны ежемесячно в срок до 01 числа месяца оказания услуг согласуют и подписывают План-заявку на Услуги, подлежащие оказанию ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем месяце (далее по тексту – Планы-заявки на месяц) по форме, утвержденной Сторонами в Приложении № 2, являющемся неотъемлемой частью договора. Планы-заявки на месяц подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Все права на результаты Услуг, выполняемых в рамках настоящего Договора, принадлежат ЗАКАЗЧИКУ и могут быть использованы им без каких-либо ограничений.

1.5. Права на методы, технологии и иные способы обработки информации и информацию о таких методах, технологиях и способах, используемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ для выполнения работ по настоящему Договору, принадлежат ИСПОЛНИТЕЛЮ.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Исполнитель обязуется:

2.1. Совместно с ЗАКАЗЧИКОМ определить конкретные цели и задачи деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ на месяц, направленные для достижения целей настоящего Договора, и направить ЗАКАЗЧИКУ на согласование План-заявку на месяц в установленный п. 1.3. Договора срок.

2.2. Полностью и в сроки оказывать Услуги, в соответствии с согласованными Сторонами Планами-заявками на месяц.

2.3. Ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным предоставлять ЗАКАЗЧИКУ отчет о выполненных в соответствии с Планом-заявкой на месяц работах и полученных результатах, и затраченных на выполнение работ часах.

2.4. Информировать ЗАКАЗЧИКА о необходимости выполнения дополнительных работ, не указанных в Плане-заявке на месяц и предлагать план мероприятий, направленных на достижение цели ЗАКАЗЧИКА;

2.5. Относиться к обеспечению интересов ЗАКАЗЧИКА с должным вниманием, проявлять разумную осмотрительность при исполнении обязательств по настоящему Договору и заблаговременно письменно предупреждать ЗАКАЗЧИКА обо всех возможных трудностях, задержках и иных известных ИСПОЛНИТЕЛЮ обстоятельствах, способных негативно повлиять на надлежащее обеспечение ИНТЕРЕСОВ ЗАКАЗЧИКА, если есть разумные основания их предполагать.

ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.6. Осуществить оплату услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ на условиях, указанных в настоящем Договоре, в размере, предусмотренном в п.3.2 настоящего Договора.

2.7. Совместно с ИСПОЛНИТЕЛЕМ определить конкретные цели и задачи деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ на месяц, направленные для достижения целей настоящего Договора, и согласовать полученный от ИСПОЛНИТЕЛЯ План-заявку на месяц в установленный п. 1.3. Договора срок.

2.8. Своевременно обеспечивать ИСПОЛНИТЕЛЯ необходимыми для выполнения обязательств по настоящему Договору сведениями и документами;

2.9. Определить ответственных исполнителей за выполнение согласованных СТОРОНАМИ рекомендаций ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.10. Не предъявлять ИСПОЛНИТЕЛЮ претензий за результаты работы при неисполнении ЗАКАЗЧИКОМ письменных рекомендаций ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также в случае предоставления им неполной или неверной информации;

2.11. В случае необходимости оплаты ИСПОЛНИТЕЛЕМ товаров и услуг третьим лицам в рамках согласованных СТОРОНАМИ работ возмещать Исполнителю предъявленные и подтвержденные

документарно расходы. Оплате подлежат только те товары и услуги, необходимость, размер и порядок оплаты которых ИСПОЛНИТЕЛЬ заранее согласовал с ЗАКАЗЧИКОМ.

2.12. Оказывать различного рода содействие ИСПОЛНИТЕЛЮ в оказании информационно-консультационных услуг.

3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. За услуги, предоставленные по настоящему Договору, ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ денежное вознаграждение, которое рассчитывается исходя из стоимости одного часа одного специалиста исполнителя за фактически отработанное специалистами ИСПОЛНИТЕЛЯ времени.

3.2. Стоимость одного часа одного специалиста зависит от количества фактически отработанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ часов в месяц, и составляет: до 20 часов оказания консультационных услуг – по ставке 2500 рублей в час; с 21-го часа оказания консультационных услуг применяется ставка 2000 рублей в час. НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения на основании гл. 26.2. НК РФ. Стоимость услуг может быть изменена только по соглашению сторон.

3.3. Минимальный объём оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в рамках настоящего договора - 20 часов в месяц, что согласно п. 3.2. составляет 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

3.4. Оплата производится ЗАКАЗЧИКОМ в рублях на основании выставляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ счетов путем перевода денежных средств на банковский счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3-х (трех) банковских дней после подписания обеими СТОРОНАМИ плана-заявки на месяц. Окончательная оплата сверх минимального объёма оказанных услуг (согласно п. 3.3. настоящего Договора), производится ЗАКАЗЧИКОМ в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчётный счёт ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.5. Факт оказания информационно-консультационных услуг, либо этапа оказания данных услуг, либо объема оказанных услуг по Плану-заявке на месяц оформляется ежемесячно в виде Акта сдачи-приемки услуг в течение 5-ти рабочих дней с приложенным к нему отчетом о проделанной работе и полученных результатах, рекомендациях, по окончании каждого месяца оказания услуги.

3.6. ЗАКАЗЧИК в течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения Акта сдачи-приемки услуг подписывает его, либо направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 5 (пяти) рабочих дней мотивированный отказ от его подписания с указанием допущенных недостатков в оказанных услугах и сроки их устранения. При наличии недостатков по оказанным услугам ИСПОЛНИТЕЛЬ устраняет недостатки в согласованные СТОРОНАМИ сроки и предоставляет ЗАКАЗЧИКУ повторно на подписание Акт сдачи-приемки услуг. Если ЗАКАЗЧИК в течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения Акта сдачи-приемки услуг не подпишет его и не представит мотивированный отказ от его подписания, Акт считается согласованным ЗАКАЗЧИКОМ, а услуги оказанными надлежащим образом.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

4.1. СТОРОНЫ обязуются не разглашать полученную ими в ходе исполнения настоящего Договора информацию, составляющую коммерческую тайну каждой из СТОРОН.

4.2. Под информацией, составляющей коммерческую тайну, для целей настоящего Договора понимается не являющаяся общедоступной информация, разглашение которой может привести к убыткам и/или отрицательно повлиять на деловую репутацию любой из СТОРОН.

4.3. СТОРОНЫ обязаны сохранять, указанную в пункте 5.2. настоящего Договора, информацию в тайне от третьих лиц, за исключением случая, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена обязанность по предоставлению такого рода информации указанным в нем лицам (учреждениям, государственным органам), а также при получении письменного разрешения другой СТОРОНЫ на раскрытие данной информации. При этом получение, передача и обработка вышеуказанной информации должна осуществляться только уполномоченными, в соответствии с законодательством РФ, представителями СТОРОН.

5. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

5.1. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые СТОРОНА не могла не предвидеть, не предотвратить разумными мерами. Наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается документами, выдаваемыми компетентными органами соответствующей СТОРОНЫ.

5.2. При наступлении и прекращении указанных в п. 6.1 обстоятельств СТОРОНА настоящего Договора, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно известить об этом другую СТОРОНУ.

5.3. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечет увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору СТОРОНЫ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны пришли к соглашению о том, что в рамках настоящего Договора по отношению к денежному обязательству Заказчика проценты, предусмотренные ст.317.1. ГК РФ, не начисляются и не подлежат оплате.

6.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между СТОРОНАМИ.

6.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, СТОРОНЫ передают их на рассмотрение Арбитражным судом Пермского края в соответствии с действующим законодательством. Досудебный порядок разрешения споров обязателен. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента ее получения Стороной Договора.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует в течение 6 (Шести) месяцев. При отсутствии дополнительных соглашений к Договору или уведомлений о расторжении Договора, Договор автоматически продлевается на следующие 6 (шесть) месяцев.

7.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по обоюдному согласию сторон, оформленному в письменном виде дополнительным соглашением к настоящему Договору.

7.3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут одной СТОРОНОЙ путем направления другой стороне уведомления в электронном виде о своем намерении расторгнуть Договор. В этом случае Договор прекращает действовать через 10 (Десять) календарных дня после получения другой СТОРОНОЙ уведомления о расторжении. В указанный срок ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан передать ЗАКАЗЧИКУ письменный отчет по фактически оказанным услугам и выполненным работам.

7.4. В случае расторжения настоящего Договора стороны производят окончательный взаиморасчет.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОН руководствуются действующим законодательством РФ.

8.4. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения (далее – сообщения) по настоящему Договору направляются Сторонами друг другу по реквизитам, указанным в разделе 10 Договора, в том числе могут быть переданы посредством электронной почты. Сообщения считаются доставленными и в тех случаях, если они поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним. Адресами электронной почты со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ являются: info@mariyaleontieva.com, со стороны ЗАКАЗЧИКА: mail@mail.ru. Стороны пришли к соглашению, что при получении электронных документов с указанных электронных адресов, считается, что документ направлен / получен уполномоченными сотрудниками Сторон.

8.5. Сторона, изменившая свое наименование, место нахождения, почтовый адрес, положения уставных документов, полномочия исполнительных органов управления юридического лица, полномочия доверенных лиц (включая отмену доверенностей), банковские реквизиты (открытие и закрытие банковских счетов), а также начавшая процесс реорганизации или ликвидации, обязана письменно уведомить об этом другую Сторону незамедлительно, но не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня указанных изменений.

Если другая Сторона произвела исполнение обязательства по прежним реквизитам или во взаимоотношениях с прежними органами управления или доверенными лицами контрагента по Договору – до получения вышеуказанного уведомления о соответствующих изменениях, – то такое исполнение признается надлежащим, при этом исполнившая Сторона не возмещает убытков другой Стороне, возникших в связи с таким исполнением.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1. К настоящему договору прилагаются:

- Приложение № 1 – «Содержание консультационных услуг по Договору»
- Приложение № 2 – «План-заявка на Услуги, подлежащие оказанию ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем месяце»

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ		ЗАКАЗЧИК
<p>ООО «Виа Кларити» ИНН5904268530 /КПП 590401001 ОКПО 38904141 ОГРН 1125904007118 Р/сч 40702810801240001879 В филиале ПАО «УРАЛСИБ» в г. Уфа БИК 048073770 к/сч 30101810600000000770 Юридический и почтовый адрес: 614065, г. Пермь ул. Куйбышева 50А, оф. 401 Тел/факс: 89128874991</p>		<p>ООО «Компания» ИНН КПП ОКПО ОГРН Юридический адрес предприятия: Почтовый адрес предприятия р/сч. к/счёт БИК банк т/ф: Электронная почта:</p>
ИСПОЛНИТЕЛЬ		ЗАКАЗЧИК
Директор		Директор
_____ /Леонтьева М.В./		_____ /Фамилия И.О./
М.П.		М.П.

Приложение № 1
к договору об оказании информационно-консультационных услуг
№ XX от «XX» месяц 201X г.

ЗАЯВКА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

Объем услуг по заявке	Содержание работ

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

_____/Леонтьева М.В./

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Директор

_____/Фамилия И.О./

М.П.

Приложение № 2
к договору об оказании информационно-консультационных услуг
№ XX от «XX» месяц 201X г.

ПЛАН-Заявка № ___ от «___» _____ 201__ г.
на Услуги, подлежащие оказанию в рамках Договора об оказании информационно-консультационных услуг № _____ от «___» _____ 201X г. на _____ 201__ год
(форма)

Объем услуг по заявке	Планируемый результат

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

_____/Леонтьева М.В./

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Директор

_____/Фамилия И.О./

М.П.